

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум»
(ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО ИМТ»

 С. А. Катцина

«31» августа 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О мониторинге деятельности и самообследовании
автономного учреждения ГАПОУ СО «ИМТ»**

РАССМОТРЕНО
На заседании Совета автономного
учреждения ГАПОУ СО «ИМТ»
Протокол № 54
от «31» августа 2015 г.

Утверждено и введено в действие
приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ»
№ 264 от «31» августа 2015 г.

**Положение о мониторинге деятельности и самообследовании автономного учреждения ГА-
ОУ СО «ИМТ», 2015 г.**

Составитель:

 Шеховцова О.И., заместитель директора по учебно-производственной
работе ГАПОУ СО «ИМТ»

**Положение о мониторинге деятельности и самообследовании автономного учреждения
ГАПОУ СО «ИМТ»** регламентирует порядок организации и проведения самообследования обра-
зовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образо-
вания в ГАПОУ СО «ИМТ», в также - порядок подготовки информации для осуществления мо-
ниторинга деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» уполномоченными органами.

ГАПОУ СО «ИМТ», 2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОНИТОРИНГЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И САМООБСЛЕДОВАНИИ
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГАПОУ СО «ИМТ»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	С. 4
2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ГАПОУ «ИМТ».....	4
3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГАПОУ СО «ИМТ».....	6
4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ О РАЗВИТИИ ОСНОВНОГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ МОНИТОРИНГУ.....	8
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И СЛУЖБ ГАПОУ СО «ИМТ» ПРИ ПОДГОТОВКЕ ИНФОРМАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ МОНИТОРИНГУ.....	10

ПОЛОЖЕНИЕ О МОНИТОРИНГЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И САМООБСЛЕДОВАНИИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГАПОУ СО «ИМТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о мониторинге деятельности и самообследовании автономного учреждения ГАПОУ СО «ИМТ» (далее – Положение) регламентирует порядок организации и проведения самообследования образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»), в также - порядок подготовки информации для осуществления мониторинга деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» уполномоченными органами.

1.2. Положение разработано в соответствии и на основании следующих нормативных документов и правовых актов:

- Федерального закона № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- закона Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» № 78-ОЗ от 15.07.2013г.;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка самообследования образовательной организации» № 462 от 14.06.2013г.;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013г.;
- Устава ГАПОУ СО «ИМТ»;
- локальных актов ГАПОУ СО «ИМТ».

1.3. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (далее – автономное учреждение) является профессиональной образовательной организацией, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования и относится к государственным образовательным учреждениям (тип государственного образовательного учреждения - автономное учреждение).

1.4. Образовательную деятельность ГАПОУ СО «ИМТ» осуществляет в соответствии с бессрочно действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Задачи деятельности и структура ГАПОУ СО «ИМТ» определены Уставом автономного учреждения.

1.6. ГАПОУ СО «ИМТ» функционирует, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими актами законодательства Российской Федерации и Свердловской области, настоящим Положением и Уставом автономного учреждения.

1.7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «ИМТ» осуществляется в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и Свердловской области в сфере образования, Уставом автономного учреждения и локальными актами автономного учреждения.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ГАПОУ СО «ИМТ»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности: относится, в том числе, и проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы

оценки качества образования (пункт 3.13). Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются автономным учреждением самостоятельно.

Самообследование проводится в порядке, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка самообследования образовательной организации» № 462 от 14.06.2013г.

Самообследование также проводится в соответствии с Уставом ГАПОУ СО «ИМТ» (Глава 3. Компетенция, права, обязанности автономного учреждения, контроль за деятельностью автономного учреждения).

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2.. Самообследование проводится автономным учреждением ежегодно.

2.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ в автономном учреждении по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования в автономном учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета по самообследованию на заседании Совета автономного учреждения;
- предоставление (по требованию) отчета по самообследованию в Наблюдательный совет автономного учреждения;
- предоставление отчета по самообследованию на рассмотрение Учредителя автономного учреждения, которым является Свердловская область (функции и полномочия Учредителя осуществляет Министерства общего и профессионального образования Свердловской области).

2.4. В процессе самообследования проводится:

- оценка образовательной деятельности и системы управления автономного учреждения;
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса;
- оценка востребованности выпускников;
- оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально- технической базы;
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности автономного учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (пункт 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.5. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности автономного учреждения.

2.6. В проведении самообследования принимают участие преподаватели, педагогические работники и другие должностные лица, сотрудники автономного учреждения в рамках выполнения своих функциональных обязанностей и в пределах своих компетенций, а также структурные подразделения и службы автономного учреждения по направлениям деятельности, подлежащей самообследованию.

2.7. В подготовке отчета по результатам самообследования принимают участие структурные подразделения, должностные лица и службы автономного учреждения по направлениям деятельности:

Таблица 1

№ п/п	Объект самооценки	Ответственные лица, структурные подразделения, службы
1.	Оценка системы управления автономного учреждения	Директор

2.	Оценка образовательной деятельности	Заместители директора по учебно - методической работе, по учебно-производственной работе, по воспитательной и социально-педагогической работе
3.	Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	Заместители директора по учебно - методической работе, по учебно-производственной работе, руководители специальностей, председатели цикловых комиссий,
4.	Оценка организации учебного процесса	Заместители директора по учебно - методической работе, по учебно-производственной работе, учебная часть
5.	Оценка востребованности выпускников	Заместитель директора по учебно-производственной работе, служба содействия трудоустройству студентов и выпускников автономного учреждения
6.	Оценка качества кадрового обеспечения	Директор, специалист по кадрам, ответственный за аттестационные процессы, методист
7.	Оценка учебно-методического обеспечения	Заместители директора по учебно - методической работе, по учебно-производственной работе, методист
8.	Оценка библиотечно-информационного обеспечения	Заместитель директора по учебно - методической работе, заведующий информационным центром, библиотекарь
9.	Оценка материально- технической базы	Заместитель директора по учебно-производственной работе
10.	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	Директор, заместители директора по учебно - методической работе, по учебно-производственной работе, по воспитательной и социально-педагогической работе
11.	Анализ показателей деятельности техникума	Директор, заместители директора по учебно - методической работе, по учебно-производственной работе, по воспитательной и социально-педагогической работе
12.	Оценка финансово-хозяйственной деятельности	Директор, главный бухгалтер

2.8. Самообследование проводится в автономном учреждении по результатам деятельности за каждый квартал текущего года. Отчет подготавливается по состоянию на 1 число следующего квартала.

2.9. Ежегодный отчет по самообследованию составляется по состоянию на 1 апреля текущего года,

2.10. Отчет по самообследованию подписывается директором автономного учреждения и заверяется печатью.

2.11. Отчет по самообследованию размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте автономного учреждения в сети "Интернет" и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГАПОУ СО «ИМТ»

3.1. Мониторинг системы образования (далее - мониторинг) осуществляется в соответствии со статьями:

1. Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации»:
 - Статья 6. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере образования;
 - Статья 7. Полномочия Российской Федерации в сфере образования, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации;

- Статья 8. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования

2. Закона Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» № 78-ОЗ от 15.07.2013г.:

- Статья 6. Полномочия областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области в сфере образования

3.2. Показатели мониторинга системы образования и методика их расчета определяются Министерством образования и науки Российской Федерации в соответствии с перечнем обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

3.3. Мониторинг осуществляется в целях:

- информационной поддержки разработки и реализации государственной политики Российской Федерации в сфере образования;

- непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития образования (в том числе в части эффективности деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность);

- усиления результативности функционирования образовательной системы за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений;

- выявления нарушения требований законодательства об образовании.

3.4. Мониторинг включает в себя:

- сбор информации о системе образования;

- обработку, систематизацию и хранение полученной информации;

- непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования, выполненный на основе указанной информации (далее - сбор, обработка и анализ информации).

3.5. Организация мониторинга осуществляется Министерством образования и науки Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, иными федеральными государственными органами, имеющими в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее – органы государственной власти), органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования (далее - органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации), и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее – органы местного самоуправления).

Мониторинг деятельности ГАПОУ СО «ИМТ» осуществляется в том числе:

- Правительством Свердловской области;

- Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

3.6. Министерство образования и науки Российской Федерации при проведении мониторинга осуществляет сбор, обработку и анализ информации в отношении составляющих системы образования, предусмотренных частью 1 статьи 10 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", вне зависимости от вида, уровня и направленности образовательных программ и организационно-правовых форм организаций, входящих в систему образования.

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки при проведении мониторинга осуществляет сбор, обработку и анализ информации в части контроля качества образования и выявления нарушения требований законодательства об образовании.

Иные федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления при проведении мониторинга в пределах своей компетенции осуществляют сбор, обработку и анализ информации, установленной Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

По решению органов государственной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления организационно-техническое и научно-методическое сопровождение мониторинга может осуществляться с привлечением иных организаций в установленном законодательством Российской Федерации порядке

3.7.. Мониторинг осуществляется на основе данных федерального статистического наблюдения, обследований, в том числе социологических обследований, деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, информации, размещенной на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), информации, опубликованной в средствах массовой информации, а также информации, поступившей в органы государственной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления от организаций и граждан.

3.8. Мониторинг проводится органами государственной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления не реже 1 раза в год в соответствии с процедурами, сроками проведения и показателями мониторинга, устанавливаемыми указанными органами.

3.9. Результаты проведенного анализа состояния и перспектив развития системы образования ежегодно публикуются на официальных сайтах органов государственной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сети "Интернет" в виде итоговых отчетов по форме, установленной Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - итоговые отчеты), не реже 1 раза в год в соответствии со сроками, установленными органами государственной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

Итоговые отчеты о результатах мониторинга федеральных государственных организаций размещению в сети "Интернет" не подлежат.

3.10. Органы местного самоуправления ежегодно, не позднее 25 октября года, следующего за отчетным, представляют в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации итоговые отчеты. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки, иные федеральные государственные органы, имеющие в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также образовательные организации, подведомственные Правительству Российской Федерации, ежегодно, не позднее 25 ноября года, следующего за отчетным, представляют в Министерство образования и науки Российской Федерации итоговые отчеты, за исключением итоговых отчетов в отношении федеральных государственных организаций.

3.11. Министерство образования и науки Российской Федерации ежегодно, не позднее 25 декабря года, следующего за отчетным, представляет в Правительство Российской Федерации отчет о результатах мониторинга, содержащий результаты анализа состояния и перспектив развития образования, подготовленный на основании итоговых отчетов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, иных федеральных государственных органов, имеющих в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

В целях обеспечения информационной открытости отчет о результатах мониторинга размещается на официальном сайте Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет" не позднее 1 месяца со дня его представления в Правительство Российской Федерации.

3.12. В целях реализации федеральных и областных законов, законодательных актов, обеспечения требований федеральных органов власти и органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации – Свердловская область в части мониторинга образовательной деятельности, техникум предоставляет обязательную информацию в определенные законодательно сроки и адреса.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ О РАЗВИТИИ ОСНОВНОГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ МОНИТОРИНГУ

Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» определен перечень обязательной информации о развитии системы образования, подлежащей мониторингу.

4.1. Сведения о развитии среднего профессионального образования:

- 4.1.1. уровень доступности среднего профессионального образования и численность населения, получающего среднее профессиональное образование;
 - 4.1.2. содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования;
 - 4.1.3. кадровое обеспечение профессиональных образовательных организаций в части реализации образовательных программ среднего профессионального образования, а также оценка уровня заработной платы педагогических работников;
 - 4.1.4. материально-техническое и информационное обеспечение профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования;
 - 4.1.5. условия получения среднего профессионального образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
 - 4.1.6. учебные и внеучебные достижения обучающихся лиц и профессиональные достижения выпускников организаций, реализующих программы среднего профессионального образования;
 - 4.1.7. изменение сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (в том числе ликвидация и реорганизация организаций, осуществляющих образовательную деятельность);
 - 4.1.8. финансово-экономическая деятельность профессиональных образовательных организаций в части обеспечения реализации образовательных программ среднего профессионального образования;
 - 4.1.9. структура профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования (в том числе характеристика филиалов);
 - 4.1.10. создание безопасных условий при организации образовательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в части реализации образовательных программ среднего профессионального образования.
- 4.2. Сведения о развитии дополнительного профессионального образования:
- 4.2.1. численность населения, обучающегося по дополнительным профессиональным программам;
 - 4.2.2. содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам;
 - 4.2.3. кадровое обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность в части реализации дополнительных профессиональных программ;
 - 4.2.4. материально-техническое и информационное обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность в части реализации дополнительных профессиональных программ;
 - 4.2.5. изменение сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам (в том числе ликвидация и реорганизация организаций, осуществляющих образовательную деятельность);
 - 4.2.6. условия освоения дополнительных профессиональных программ лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
 - 4.2.7. научная деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, связанная с реализацией дополнительных профессиональных программ;
 - 4.2.8. создание безопасных условий при организации образовательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в части реализации дополнительных профессиональных программ;
 - 4.2.9. профессиональные достижения выпускников организаций, реализующих программы дополнительного профессионального образования.
- 4.3. Дополнительная информация о системе образования:
- 4.3.1. Сведения об интеграции образования и науки, а также образования и сферы труда:
 - интеграция образования и науки;
 - участие организаций различных отраслей экономики в обеспечении и осуществлении образовательной деятельности.

4.3.2. Сведения об интеграции российского образования с мировым образовательным пространством.

4.3.3. Развитие системы оценки качества образования и информационной прозрачности системы образования:

- оценка деятельности системы образования гражданами;
- результаты участия обучающихся лиц в российских и международных тестированиях знаний, конкурсах и олимпиадах, а также в иных аналогичных мероприятиях;
- развитие механизмов государственно-частного управления в системе образования;
- развитие региональных систем оценки качества образования.

4.3.4. Сведения о создании условий социализации и самореализации молодежи (в том числе лиц, обучающихся по уровням и видам образования):

- социально-демографические характеристики и социальная интеграция;
- ценностные ориентации молодежи и ее участие в общественных достижениях;
- образование и занятость молодежи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И СЛУЖБ ГАПОУ СО «ИМТ» ПРИ ПОДГОТОВКЕ ИНФОРМАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ МОНИТОРИНГУ

5.1. Для подготовки информации, подлежащей мониторингу в ГАПОУ СО «ИМТ» принимают участие директор автономного учреждения, его заместители, педагогические работники и другие должностные лица, сотрудники автономного учреждения в рамках выполнения своих функциональных обязанностей и в пределах своих компетенций, а также структурные подразделения и службы автономного учреждения по направлениям деятельности, подлежащей мониторингу.

5.2. За подготовку информации, подлежащей мониторингу, несут ответственность должностные лица, структурные подразделения и службы автономного учреждения по направлениям деятельности как по сведениям о реализации основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО), так и по сведениям о реализации дополнительных профессиональных образовательных программ (ДПОП):

Таблица 2

№ п/п	Сведения о развитии образования	Ответственные лица, структурные подразделения, службы
1.	Уровень доступности СПО и численность населения, получающего СПО, а также численность населения, обучающегося по ДПОП	Директор, заместители директора по учебно-методической работе, по учебно-производственной работе, учебная часть
2.	Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по ОПОП СПО и ДПОП	Заместители директора по учебно-методической работе, по учебно-производственной работе, по воспитательной и социально-педагогической работе
3.	Кадровое обеспечение ОПОП СПО и ДПОП	Директор, специалист по кадрам, ответственный за аттестационные процессы, методист
4.	Оценка уровня заработной платы педагогических работников	Директор, главный бухгалтер
5.	Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП СПО и ДПОП	Заместители директора по учебно-методической работе, по учебно-производственной работе, заведующий информационным центром, библиотекарь
6.	Условия получения ОПОП СПО ДПОП лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Заместитель директора по воспитательной и социально-педагогической работе, фельдшер, педагог-психолог, социальный педагог
7.	Учебные и внеучебные достижения обучающихся лиц и профессиональные достижения выпускников по ОПОП СПО и ДПОП	Заместители директора по воспитательной и социально-педагогической работе, по учебно-производственной работе, служба содействия трудоустройству студентов и выпускников, ответственный за профориентацию

8.	Изменение статуса и структуры автономного учреждения (в том числе ликвидация и реорганизация)	Директор
9.	Финансово-экономическая деятельность автономного учреждения в части обеспечения реализации ОПОП СПО	Директор, главный бухгалтер
10.	Структура автономного учреждения	Директор
11.	Создание безопасных условий при организации образовательного процесса в техникуме в части реализации ОПОП СПО и ДПОП	Директор, инженер по охране труда, ответственный за безопасность
12.	Научная деятельность автономного учреждения при реализации ДПОП	Заместители директора по учебно - методической работе, по учебно-производственной работе
13.	Сведения об интеграции образования и науки	Заместители директора по учебно - методической работе, по учебно-производственной работе
14.	Сведения об участии организаций различных отраслей экономики в обеспечении и осуществлении образовательной деятельности	Директор, заместители директора по учебно - методической работе, по учебно-производственной работе
15.	Оценка деятельности системы образования гражданами. Развитие механизмов государственно-частного управления в системе образования	Директор, заместители директора по учебно - методической работе, по учебно-производственной работе
16.	Результаты участия обучающихся лиц в российских и международных тестированиях знаний, конкурсах и олимпиадах, а также в иных аналогичных мероприятиях;	Заместители директора по воспитательной и социально-педагогической работе, руководители специальностей, председатели цикловых комиссий, ответственный за профориентацию, педагог-организатор
17.	Сведения о создании условий социализации и самореализации молодежи: - социально-демографические характеристики и социальная интеграция; - ценностные ориентации молодежи и ее участие в общественных достижениях	Заместители директора по воспитательной и социально-педагогической работе, педагог-психолог, социальный педагог

5.3. Ответственность за предоставление информации, подлежащей мониторингу, несет директор автономного учреждения.

Настоящее Положение действует до момента внесения в его содержание изменений.

ЛИСТ
 регистрации ознакомления
 с Положением о мониторинге деятельности ГАОУ СПО СО «ИМТ» и самообследовании

Должность	Дата ознакомления	Подпись	Расшифровка подписи
Заместитель директора по учебно-производственной работе			
Заместитель директора по воспитательной и социально-педагогической работе			
Главный бухгалтер			
Методист, ответственный за аттестационные процессы и пофориентацию			
Заведующий информационным центром			
Инженер по охране труда, ответственный за безопасность			
Специалист по кадрам			
Педагог-психолог, социальный педагог			
Заведующий учебной частью			
Библиотекарь			
Руководители специальностей, председатели цикловых комиссий			

